

**ZAŁĄCZNIK 3 do Regulaminu Rekrutacji**

*Data wpływu*

.....

Pieczętka przedszkola

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawców  
– rodziców/opiekunów prawnych)  
.....

.....  
(adres do korespondencji w sprawach rekrutacji)

**Dyrektor**

.....  
(nazwa i adres jednostki)  
.....  
.....

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA  
W SULMIERZYCACH NA ROK SZKOLNY 2022/2023**

**1. DANE OSOBOWE DZIECKA**

NAZWISKO	IMIĘ	PESEL																		
DATA I MIEJSCE URODZENIA																				
<b>ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA</b>																				
UL.					NR DOMU					NR LOKALU										
KOD					MIEJSCOWOŚĆ															

**2. DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

**Matka / opiekun prawny/**

**Ojciec / opiekun prawny/**

IMIĘ		IMIĘ	
NAZWISKO		NAZWISKO	
ADRES ZAMIESZKANIA		ADRES ZAMIESZKANIA	
ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ		ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ	
Telefony kontaktowe		Telefony kontaktowe	

### 3. INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW OKREŚLONYCH W USTAWIE PRAWO OŚWIATOWE I ZAŁĄCZNIKACH DO WNIOSKU POTWIERDZAJĄCYCH ICH SPEŁNIANIE

Jeżeli wnioskodawca chce by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, pisze TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołącza do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*)
1	2	3	4
1.	Wielodzietność rodziny kandydata (dziecka)	<b>Oświadczenie<sup>2</sup></b> o wielodzietności rodziny kandydata <i>(załącznik nr 2)</i>	
2.	Niepełnosprawność kandydata (dziecka)	<b>Orzeczenie</b> o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.).  <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata (dziecka)	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.).  <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców	<b>Orzeczenia</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w	

	kandydata	<p>rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.).</p> <p><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i></p>	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	<p><b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.).</p> <p><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i></p>	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	<p>Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu <b>oraz oświadczenie<sup>4</sup></b> o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem</p> <p><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i></p> <p><i>(załącznik nr 3)</i></p>	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	<p><b>Dokument poświadczający</b> objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 998 ze zm.)</p>	

Do wniosku dołączam dokumenty<sup>5</sup> potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie .....

Zgodnie z art. 131 ust. 2 i 3 ustawy Prawo oświatowe, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

#### 4. INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW SAMORZĄDOWYCH<sup>1</sup>

Jeżeli wnioskodawca chce by komisja rekrutacyjna wzięta pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium, proszę napisać TAK i dołączyć do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium

L.p.	Kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak <sup>(*)</sup>
1	2	3
1.	dziecko sześćoletnie objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym oraz dziecko pięcioletnie i dziecko z odroczonym obowiązkiem szkolnym	
2.	dziecko wychowywane samotnie przez rodzica, który pracuje, prowadzi działalność gospodarczą, prowadzi gospodarstwo rolne i podlega ubezpieczeniu KRUS lub uczy się w trybie dziennym (załącznik nr 4)	
3.	dziecko z rodziny objętej wsparciem asystenta (załącznik nr 5)	
4.	dziecko, którego oboje rodzice (opiekunowie prawni) pracują, uczą się w trybie dziennym, prowadzą działalność gospodarczą lub prowadzą gospodarstwo rolne i podlegają ubezpieczeniu KRUS (załącznik nr 6)	
5.	dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza już do danego przedszkola	

1. Spełnianie przez kandydata kryteriów określonych przez organ prowadzący potwierdzone są oświadczeniami.

2. Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie .....

#### POUCZENIE:

Oświadczenia wnioskodawcy:

Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1600 ze zm.) – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

.....

*podpis matki/opiekunki prawnej*

.....

*podpis ojca/opiekuna prawnego*

**OŚWIADCZENIE Nr 1**

Imię i nazwisko rodziców/ prawnych opiekunów dziecka

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Adres zamieszkania rodziców/ prawnych opiekunów dziecka

.....  
.....  
.....  
.....

Oświadczam, że wraz z dzieckiem zamieszkuję/zamieszkujemy w Gminie Sulmierzyce.

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Sulmierzyce, .....  
(data)

.....  
(podpisy osób składających oświadczenie)

## OŚWIADCZENIE Nr 2

Imię i nazwisko rodziców/ prawnych opiekunów dziecka.....  
.....  
.....

Adres zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów dziecka.....  
.....

Oświadczam, że jestem/jesteśmy rodziną wielodzietną.\*

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Sulmierzyce, .....  
(data)

.....  
(podpis osoby składającej oświadczenie)

\*wielodzietność rodziny-oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci

### OŚWIADCZENIE Nr 3

Imię i nazwisko rodzica

.....  
.....

Adres zamieszkania rodzica.....

.....

Oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko i nie wychowuję wspólnie  
co najmniej jednego dziecka z jego rodzicem

.

Sulmierzyce, .....

(data)

.....

(podpis osoby składającej oświadczenie)

Zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, **chyba że** osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka. Oświadczenia składa się po rygorem odpowiedzialności karnej.

### OŚWIADCZENIE Nr 4

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego.....

.....

Adres zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego.....

.....

Oświadczam, że samotnie wychowuje dziecko oraz

- jestem zatrudniona/ zatrudniony na podstawie umowy o pracę/ o dzieło/zlecenia na  
czas od.....do.....

W.....

(pieczęć zakładu pracy)

- prowadzę gospodarstwo rolne  
 prowadzę działalność gospodarczą  
 uczę się w trybie dziennym

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Sulmierzyce, .....

(data)

.....

(podpis osoby składającej oświadczenie)



**OŚWIADCZENIE Nr 5**

Imię i nazwisko rodziców/ prawnych opiekunów dziecka.....  
.....  
.....

Adres zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów dziecka.....  
.....

Oświadczam, że jestem/jesteśmy jako rodzina objęci wsparciem asystenta rodzinnego.

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Sulmierzyce, .....  
(data)

.....  
(podpis osoby składającej oświadczenie)

### OŚWIADCZENIE Nr 6

Oświadczam, że

- jestem zatrudniona/ zatrudniony na podstawie umowy o pracę/ o dzieło/zlecenia

<b>Matka/ opiekun prawny</b>		<b>Ojciec / opiekun prawny</b>	
IMIĘ		IMIĘ	
NAZWISKO		NAZWISKO	
MIEJSCE ZATRUDNIENIA		MIEJSCE ZATRUDNIENIA	
(pieczęć i podpis zakładu pracy)		(pieczęć i podpis zakładu pracy)	
<input type="checkbox"/> prowadzę gospodarstwo rolne <input type="checkbox"/> prowadzę działalność gospodarczą <input type="checkbox"/> uczę się w trybie dziennym		<input type="checkbox"/> prowadzę gospodarstwo rolne <input type="checkbox"/> prowadzę działalność gospodarczą <input type="checkbox"/> uczę się w trybie dziennym	

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Sulmierzyce, .....  
(data)

.....  
(podpis osoby składającej oświadczenie)

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych kandydatów  
i ich rodziców w procesie rekrutacji**

<b>Administrator, dane kontaktowe</b>	Publiczne Przedszkole w Sulmierzycach, 98-338 Sulmierzyce, kontakt: 1) osobiście lub na adres poczty elektronicznej: <a href="mailto:przedszkole.sulmierzyce@wp.pl">przedszkole.sulmierzyce@wp.pl</a> 2) telefonicznie: 34 3207080 3) pisemnie: ul. Polna 1A, 98-338 Sulmierzyce
<b>Inspektor Ochrony Danych</b>	W Przedszkolu został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować: za pomocą poczty elektronicznej: <a href="mailto:artur.wojtaszczyk@elitpartner.pl">artur.wojtaszczyk@elitpartner.pl</a>
<b>Cele przetwarzania, podstawa prawna przetwarzania, czas przechowywania poszczególnych kategorii danych, podanie danych</b>	Dane będą przetwarzane przez Przedszkole w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g RODO. określonych min. w: 1) Ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe . 2) Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek. Podanie danych jest obowiązkowe, niepodanie jest równoznaczne z brakiem możliwości udziału kandydata w procesie rekrutacji. Dane będą przetwarzane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszczać będzie do Przedszkola. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych do placówki zgromadzone w celu postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane w placówce przez okres jednego roku, chyba, że na rozstrzygnięcie dyrektora Przedszkola zostanie wniesiona skarga do sadu administracyjnego, wówczas dane będą przetwarzane do czasu zakończenia postępowania prawomocnym wyrokiem.
<b>Odbiorcy danych</b>	Dane osobowe mogą być ujawnione następującym odbiorcom: 1) Bankom; 2) Operatorzy pocztowi; 3) Podmioty brakujące i archiwizujące dokumenty;
<b>Prawa osoby, której dane dotyczą</b>	Osoby, których dane osobowe przetwarza Przedszkole mają prawo do: 1) <b>dostępu</b> do swoich danych osobowych 2) <b>żądania sprostowania danych</b> , które są nieprawidłowe 3) <b>żądania usunięcia danych</b> , gdy dane nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub po wniesieniu sprzeciwu wobec przetwarzania danych, gdy dane są przetwarzane niezgodnie z prawem. 4) <b>żądania ograniczenia przetwarzania danych</b> , gdy osoby te kwestionują prawidłowość danych, przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych, Przedszkole nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub gdy osoby te wniosły sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów administratora nad podstawą takiego sprzeciwu; 5) <b>wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych</b> – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osób, których dane są przetwarzane; 6) <b>wniesienia skargi</b> do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
<b>P rzekazywanie danych do państw trzecich</b>	Dane będą przekazywane do: • [Facebook Ireland Ltd.] Międzynarodowy charakter spółki powoduje potencjalnie możliwy transfer danych poza EOG. Podstawą takiego transferu są stosowane przez ww. spółki standardowe klauzule umowne zatwierdzone przez Komisję Europejską.